

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДУ

безперервного професійного розвитку (БПР) працівників сфери охорони здоров'я

1. Порядок реєстрації на захід БПР та отримання підтвердження

1.1. Для участі в навчальному заході слухач повинен пройти обов'язкову реєстрацію на офіційному веб-сайті провайдера.

1.2. Процес реєстрації складається з наступних послідовних етапів:

- Заповнення реєстраційної форми на сайті із зазначенням персональних та професійних даних;
- Вибір відповідної події (навчального заходу БПР), що цікавить користувача;
- Здійснення оплати обраного заходу через інтегровану платіжну систему.

1.3. Після успішної оплати подія автоматично переходить у статус «Активна», а підтвердження реєстрації відображається безпосередньо в особистому кабінеті студента.

2. Форма участі у заході та місце проведення

2.1. Форма участі в навчальному заході — онлайн (дистанційна).

2.2. Оскільки захід проводиться виключно в онлайн-форматі, класична фізична адреса (із зазначенням конкретної аудиторії чи кабінету) відсутня. Організаційне місце проведення та зустріч учасників забезпечуються в межах веб-платформи та персонального кабінету студента на сайті провайдера.

3. Порядок отримання посилання на відео та доступ до матеріалів

3.1. Доступ до навчального заходу відкривається безпосередньо в особистому кабінеті студента у день початку проведення відповідного заходу та закривається у день закінчення доступу.

3.2. Матеріали та функціонал активної події в кабінеті можуть містити:

- Відеозапис лекцій / онлайн-трансляцію заходу;
- Навчальні матеріали у форматі PDF, які були представлені під час заходу БПР і які дозволено скачувати для подальшого опрацювання;
- Елементи контролю (тестування).

4. Порядок здійснення зв'язку та відповідей на запитання

4.1. Взаємодія між учасниками заходу та тренером/доповідачем (організаторами) здійснюється за допомогою наступних каналів комунікації:

Кнопка зв'язку на сайті та в особистому кабінеті: автоматично перенаправляє користувача в офіційний Telegram провайдера.

Служба підтримки та організатори перебувають на зв'язку з 09:00 до 17:00.

Інтерактивне поле під відеозаписом: спеціальна форма «Залишити коментар», призначена для запитань щодо змісту лекцій. Організатори та доповідачі здійснюють регулярний моніторинг і забезпечують відповіді на всі залишені коментарі.

5. Порядок оцінювання набутих знань та здійснення контролю участі

5.1. Контроль участі працівника сфери охорони здоров'я у заході БПР здійснюється автоматично через фіксацію авторизації на сайті та проходження підсумкового комп'ютерного тестування в особистому кабінеті.

5.2. Порядок оцінювання набутих знань, компетентностей та практичних навичок:

Тестування проводиться безпосередньо на платформі після опрацювання відеоматеріалів та/або лекцій;

Загальна кількість тестових завдань становить 30 тестів;

Кожне тестове завдання містить лише 1 правильний варіант відповіді;

На проходження всього тесту учаснику виділяється чітко обмежений час — 1 година (60 хвилин).

6. Умови отримання сертифікату з балами БПР

6.1. Сертифікат про успішне завершення заходу БПР із нарахуванням відповідних балів видається учаснику виключно за умови успішного складання підсумкового тесту.

6.2. Критерієм успішного проходження тестування є набрання не менше 70 % правильних відповідей від загальної кількості завдань, що еквівалентно щонайменше 21 правильній відповіді.